

Informations détaillées de la formation

Favoriser et accompagner le bien-être des personnes âgées au quotidien

Sommaire

Informations détaillées de la formation.....	1
Présentation de LAURIANE Formations.....	2
Programme détaillé.....	3

Référence de la formation : 4-BEPA-2022

Prestataire et contact :

LAURIANE Formations

N° SIRET : 51188120300034

N° déclaration d'activité : 43390106539

Adresse postale :
495 chemin de la Gabelle
Closerie Marina B
06220 Golfe Juan

Adresse du siège social :
5 rue du Lavoir
39700 SALANS

Site internet : www.lauriane-formations.com

Adresse e-mail : f.monier@lauriane-formations.com

Téléphone : 06.47.81.34.28

Présentation de LAURIANE Formations

Raison d'être et objectifs

LAURIANE Formations est un organisme de formation spécialisé et orienté sur les questions du bien-être au travail et de la coopération.

Notre objectif est de permettre aux institutions, organisations et entreprises de fonctionner de façon pérenne en améliorant la qualité de vie au travail, en particulier les relations interpersonnelles, à tous niveaux.

Offre de formation

Notre offre est centrée sur des modules de formation destinés à la prévention de l'épuisement professionnel et au développement de la bientraitance et de la coopération. Pour cela, nous proposons des modules spécifiques à certains secteurs : établissements d'accueil et de soins, EHPAD, petite enfance, et pour différentes catégories de personnel : cadres, équipes de jour, équipes de nuit, soignants et non soignants.

Une expertise

Les formateurs de LAURIANE Formations sont spécialistes non seulement des thèmes présentés, mais également, de par leur expérience professionnelle, des publics auxquels les formations s'adressent.

Nous sommes référencés sur Datadock



Programme détaillé

Intitulé	FAVORISER ET ACCOMPAGNER LE BIEN-ETRE DES PERSONNES AGEES AU QUOTIDIEN <i>La bientraitance</i>
Type de formation	Formation intra-établissement
Mots clés	<i>Bien-être, bientraitance, communication, bien-vieillir, handicap, dignité et respect de la personne âgée, accompagnement</i>
Durée et horaires	2 journées, soit 14 heures Généralement de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h
Lieu et déroulement	Formation en présentiel, dans les locaux de l'établissement bénéficiaire Au format : 2 journées, généralement avec intersession (1 jour + 1 jour)
Public	Equipes pluri-professionnelles, soignants et accompagnants, des établissements de soins et des établissements d'accueil de personnes : médecins, IDE, AS, ASH, psychologues, AMP, éducateurs spécialisés, moniteurs éducateurs, AES, etc. Jusqu'à 12 personnes
Prérequis	Pas de prérequis spécifique
Modalités d'accès à la formation	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Faire partie de l'équipe pluri-professionnelle de l'établissement ➤ Etre volontaire pour participer
Délais	Prévoir un mois minimum pour l'organisation de la formation
Accessibilité handicap	<p>Nos séquences pédagogiques sont accessibles aux personnes en situation de handicap, moyennant parfois quelques aménagements (nous en informer lors de la commande de la formation).</p> <p>Pour l'accessibilité physique, nos formations se faisant en intra, il est du ressort du client de garantir cette accessibilité.</p>
Tarifs	<p>1250 € par journée de formation, soit 2500 € pour l'ensemble du module</p> <p>Le prix de journée comprend : la conception, la préparation et la réalisation de l'action de formation, les supports remis au stagiaires, la rédaction du compte rendu de formation, la coordination pédagogique et la gestion administrative de l'action de formation, ainsi que tous les frais annexes (déplacements, etc.)</p> <p>Nous facturons exonéré de T.V.A. selon l'article 261.4.4 du CGI</p>

Intitulé	FAVORISER ET ACCOMPAGNER LE BIEN-ETRE DES PERSONNES AGEES AU QUOTIDIEN <i>La bientraitance</i>
Objectifs de formation	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Comprendre les enjeux de la bientraitance dans les actes du quotidien ➤ Connaître le cadre légal et réglementaire ➤ S'approprier la notion d'éthique et les principes fondamentaux au service du « Bien traiter » ➤ Développer et mettre en œuvre des postures de la bientraitance dans sa pratique professionnelle dans la gestion des situations quotidiennes ➤ Comprendre l'intérêt d'une démarche collective et promouvoir une réflexion sur la Bientraitance au sein de son équipe
Compétences développées	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Promouvoir la bientraitance au sein de son service ➤ Mettre en œuvre un accompagnement des résidents centré sur leur bien-être ➤ Gérer les situations du quotidien en respectant les principes de bientraitance ➤ Communiquer avec bienveillance ➤ Préserver la dignité des résidents
Programme détaillé par demi-journée	<p>1^{ère} demi-journée :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Etat des lieux des pratiques 2. Pourquoi promouvoir la bientraitance 3. Trois conditions à remplir au niveau personnel pour être bientraitant <p>2^{ème} demi-journée :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La bientraitance en équipe 2. Préserver et accompagner le bien-être des résidents au quotidien <p>Intersession avec travail personnel et mise en pratique</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Réalisation d'un tableau de visualisation de son Identité professionnelle 2. Réflexion personnelle sur ses qualités 3. Mise en œuvre d'un objectif individuel à appliquer dans sa pratique professionnelle <p>3^{ème} demi-journée :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Savoir communiquer avec les résidents pour être bientraitant 2. Préserver la dignité des personnes <p>4^{ème} demi-journée :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La douleur et la bientraitance 2. La maladie d'Alzheimer, les pathologies apparentées et la bientraitance

<p>Méthodes pédagogiques</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apports théoriques ➤ Analyse et exemples de pratiques ➤ Analyse et entraînement avec des situations concrètes ➤ Ateliers de réflexion individuels et collectifs ➤ Questionnaires : évaluation des connaissances, réflexion sur les pratiques, autoévaluations ➤ Etudes de cas ➤ Expérimentation d'une posture sans « mentalisation » ➤ Quiz et tests
<p>Moyens pédagogiques</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Diaporamas ➤ Documents pédagogiques
<p>Moyens techniques</p>	<p>Mise à disposition par l'établissement :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Salle de formation équipée d'un vidéoprojecteur ➤ Organisation des temps de repas
<p>Encadrement</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Marie-Pierre GAUDARD, formatrice spécialisée des établissements d'accueil et de soins, en gérontologie, sur les thèmes du vieillissement, bienveillance, communication, etc. Maîtrise en psychologie et DESS ingénierie de la formation
<p>Modalités d'évaluation et de suivi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Feuilles d'émargement par ½ journées ➤ Questionnaire d'évaluation des connaissances et des pratiques en début de formation ➤ Questionnaire d'évaluation des acquis de la formation en fin de formation ➤ Quiz intermédiaires ➤ Questionnaire de satisfaction "à chaud" des stagiaires en fin de formation ➤ Débriefing collectif ➤ Bilan de la formation envoyé aux commanditaires <p><i>Ces documents seront remis au commanditaire à l'issue de la formation.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bilan "à froid" sous forme de questionnaires envoyés au commanditaire et aux stagiaires 4 semaines suivant la formation ➤ Si souhaité, quelques semaines après la formation, entretien téléphonique avec le chef de service et/ou responsable formation
<p>Points forts de la formation</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formatrice spécialisée de la thématique